

PROCEDURE OPERATIVE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID 19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

Il Datore di lavoro, in collaborazione con l'RSPP, l'RLS e i dirigenti dei vari settori interessati, hanno elaborato la seguente procedura che sarà consegnata via mail a ciascun lavoratore.

Le regole comportamentali qui contenute sono funzionali alla tutela della salute di ciascun lavoratore e della comunità in generale, pertanto la loro osservanza è obbligatoria; la violazione potrà essere sanzionata disciplinarmente.

SOMMARIO

1. INGRESSO DEI DIPENDENTI NELLA STRUTTURA	2
2. ATTIVITÀ LAVORATIVA	2
3. UTILIZZO DEL BAGNO	3
4. PAUSA CAFFÈ'	3
5. AL TERMINE DELLA GIORNATA DI LAVORO	3
6. REGOLE DESTINATE A COLORO CHE OPERANO NELLA MANUTENZIONE DEL VERDE	4
7. REGOLE PER GLI ADDETTI ALL'AMMINISTRAZIONE	5
8. REGOLE PER GLI ADDETTI AL NEGOZIO TESSUTO VISSUTO	5
9. REGOLE PER I LAVORATORI DI PUBBLICA UTILITÀ'	6
10. SI RIBADISCONO I SEGUENTI OBBLIGHI E DIVIETI VALEVOLI PER TUTTI	7

1. INGRESSO DEI DIPENDENTI NELLA STRUTTURA.

I dipendenti, a prescindere dal settore di appartenenza, dovranno entrare dalla porta laterale dove è presente la timbratrice;

L'ingresso dovrà avvenire una persona alla volta in modo che tra un dipendente e l'altro la distanza sia superiore al metro.

Sulla parete di destra è affissa un'istruzione che ricorda cosa si deve fare e in particolare:

- disinfezione delle mani, utilizzando la soluzione messa a disposizione sulla destra;
- indossare i guanti usa e getta disponibili a destra;
- disinfettare la suola delle scarpe utilizzando lo spruzzino messo a disposizione sulla sinistra, contenente alcool;
- timbrare;
- indossare la propria mascherina e dirigersi verso la postazione di lavoro

2. ATTIVITÀ LAVORATIVA

Al momento dell'ingresso o appena giunti presso la postazione di lavoro, sarà registrata la temperatura corporea con termometro a distanza. La temperatura sarà registrata in un apposito registro cartaceo o in file e verrà presa in considerazione solo in caso di superamento dei 37,5° C.

Prima di iniziare il lavoro dovranno essere ventilati i locali, a cura dei preposti.

L'operatore deve svolgere l'attività lavorativa rimanendo presso la propria postazione. Qualora sia necessario spostarsi è necessario rimanere alla distanza di almeno un metro dai colleghi. Si deve tenere guanti e mascherina. I guanti devono essere disinfettati frequentemente utilizzando la soluzione alcolica o a base di ipoclorito.

In caso di utilizzo del transpallet è necessario disinfettare ad ogni singolo utilizzo le maniglie del transpallet.

Se il carrello elevatore viene utilizzato da soggetti diversi dopo l'utilizzo bisogna disinfettare il volante e le leve.

3. UTILIZZO DEL BAGNO

Lungo il corridoio è affisso un cartello con le indicazioni delle regole che devono essere rispettate durante l'accesso ai bagni e che si riportano di seguito:

1. Togliere e gettare i guanti da lavoro senza toccare la parte esterna;
2. Lavare le mani;

Prima di lasciare i servizi

3. Disinfettare le parti con le quali si è entrati in contatto utilizzando lo spruzzino contenente il disinfettante messo a disposizione;
4. lavare le mani e indossare i guanti e la mascherina;
5. riprendere l'attività lavorativa

4. PAUSA CAFFÈ

Durante la pausa caffè è consentito utilizzare la mensa.

L'accesso alla mensa è contingentato, i lavoratori entrano uno alla volta seguendo queste regole:

1. prima di entrare in mensa togliere i guanti da lavoro, facendo attenzione a non entrare in contatto con la parte esterna degli stessi e lavarsi le mani;
2. toccare il manico della caffettiera utilizzando un tovagliolo di carta;
3. utilizzare i bicchieri, le palette e lo zucchero monouso forniti dalla cooperativa;

La cooperativa mette a disposizione dei lavoratori anche merendine confezionate. Ciascun lavoratore deve toccare solo la merendina che intende consumare.

Dopo aver rimosso l'imballaggio, gettare lo stesso nel contenitore dei rifiuti.

5. AL TERMINE DELLA GIORNATA DI LAVORO

- Mettere in ordine la propria postazione di lavoro;
- Disinfettare tutti gli utensili e le attrezzature da lavoro utilizzati compreso telefono e pc;

- pulire e disinfettare il piano di lavoro;
- rimuovere i guanti facendo attenzione a non entrare in contatto con la parte esterna degli stessi e gettarli negli appositi contenitori;
- se si indossa una mascherina lavabile, riporla nell'apposito contenitore,
- se si indossa una mascherina monouso, gettarla insieme ai guanti;
- timbrare l'uscita;
- disinfettare le mani

La mensa e i bagni saranno puliti e disinfettati una volta al giorno utilizzando una soluzione a base di ipoclorito.

In caso di positività al COVID 19 si procederà alla pulizia e alla sanificazione dei locali di lavoro secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22/02/2020 del Ministero della salute.

Ai lavoratori sono consegnati i seguenti DPI:

- 1 mascherina lavabile, dotata di certificato e il contenitore in cui riporla;
- n. 1 pacchetto da 20 pezzi di mascherine per polvere usa e getta

I guanti in nitrile sono a disposizione negli appositi contenitori in tutte le misure.

6. REGOLE DESTINATE A COLORO CHE OPERANO NELLA MANUTENZIONE DEL VERDE

Dato che l'accesso allo spogliatoio è contingentato, è opportuno che i lavoratori partano da casa vestiti con gli abiti da lavoro.

Qualora ciò non sia possibile possono accedere allo spogliatoio, ma non più di un lavoratore alla volta e per il tempo stretto necessario.

Verrà misurata la temperatura corporea e, in caso di temperatura superiore ai 37,5°C, il lavoratore verrà isolato e inviato presso il proprio domicilio, informandolo di non recarsi al pronto soccorso, ma di contattare il proprio medico.

Prima di prelevare le attrezzature di lavoro i lavoratori dovranno lavare le mani e indossare guanti in nitrile e mascherina.

Non è ammessa la presenza di più lavoratori sullo stesso mezzo. A ciascun lavoratore sarà messo a disposizione un mezzo.

Su ogni mezzo è presente soluzione disinfettante e carta usa e getta.

Anche le attrezzature di lavoro devono essere, per quanto possibile ad uso personale. È opportuno evitare di scambiarsi continuamente macchine e attrezzature.

Durante l'esecuzione dei lavori è necessario mantenersi ad una distanza di almeno 1,5 mt. e si deve indossare in modo continuativo la mascherina.

Le mani devono essere lavate e disinfettate frequentemente. I guanti usa e getta in nitrile devono essere sostituiti altrettanto frequentemente.

Al termine dell'utilizzo, i manici delle attrezzature devono essere disinfettati. Anche la pulsantiera della piattaforma deve essere disinfettata.

Il lavoratore si deve prendere cura della pulizia delle macchine e attrezzature da lui utilizzate. Così come vanno disinfettate le maniglie delle attrezzature, anche le maniglie, il volante, le leve, e il cruscotto del mezzo utilizzati vanno disinfettati e puliti con un panno usa e getta.

I guanti vanno rimossi facendo attenzione a non toccare la parte esterna degli stessi. Anche le mascherine vanno rimosse senza toccare la parte esterna.

Guanti e mascherine usa e getta vanno gettate nel contenitore dei rifiuti.

7. REGOLE PER GLI ADDETTI ALL'AMMINISTRAZIONE

Per gli addetti all'amministrazione devono essere osservate le stesse regole previste per gli addetti all'assemblaggio, compreso l'obbligo di disinfettare, al termine della giornata di lavoro le superfici che sono venute a contatto con le mani dell'operatore e il monitor del computer.

All'interno degli uffici devono essere presenti solo gli addetti all'amministrazione autorizzati dalla direzione a tornare al lavoro. Non è ammesso l'accesso del pubblico e per quanto riguarda gli addetti operanti presso altri reparti, possono accedere solo se assolutamente necessario e previa autorizzazione.

8. REGOLE PER GLI ADDETTI AL NEGOZIO TESSUTO VISSUTO

Fatte salve le regole comportamentali vevoli per tutti gli addetti, quali l'osservanza della distanza di almeno 1 mt. tra le persone e l'utilizzo della mascherina e di guanti in nitrile, è da ritenersi necessario, fino a nuove indicazioni, **non accettare abiti usati dai donatori.**

In merito appare opportuno affiggere all'esterno un cartello riportante tale indicazione. Per il momento potremmo darci un termine di circa 30 giorni in modo che i donatori non pensino che si tratti di una decisione permanente, ma temporanea.

Presso il negozio deve essere messo a disposizione disinfettante e le addette devono detergere frequentemente le mani, anche qualora si indossino i guanti.

Prima di iniziare l'attività lavorativa le addette devono disinfettare le mani e indossare i guanti e la mascherina. Deve inoltre essere misurata la temperatura.

In caso di febbre o sintomi similinfluenzali, è necessario osservare le regole vevoli per tutti gli addetti

È necessario disinfettare le superfici di lavoro, quanto meno alla conclusione di ogni giornata di lavoro.

Nell'angolo ristoro dovranno essere messi a disposizione solo bicchieri, palette usa e getta e bustine di zucchero.

Le merende dovranno essere confezionate, in alternativa ognuno potrà portare da casa qualcosa da mangiare, ma non potrà offrirne alle altre persone.

L'angolo ristoro dovrà essere pulito e disinfettato quotidianamente. Anche il bagno dovrà essere pulito e disinfettato quotidianamente e dovrà essere messo a disposizione delle addette uno spruzzino o altro contenitore da utilizzare da ciascuno per la disinfezione delle superfici che, durante l'utilizzo dei servizi, vengono a contatto con la persona.

Gli ambienti devono essere ventilati frequentemente.

9. REGOLE PER I LAVORATORI DI PUBBLICA UTILITA'

Gli LPU devono rispettare le regole ivi riportate, nonché le regole adottate dalle amministrazioni presso le quali operano, qualora diverse da quelle ivi riportate.

10. SI RIBADISCONO I SEGUENTI OBBLIGHI E DIVIETI VALEVOLI PER TUTTI

1. Non baciarsi e non stringersi le mani;
2. Non toccarsi bocca, naso e occhi;
3. Starnutire o tossire in un fazzoletto usa e getta ed eliminarlo immediatamente;
4. È vietato lo spostamento dei lavoratori da un reparto all'altro, se non strettamente necessario;
5. In caso di febbre con temperatura superiore ai 37,5°C non recarsi al lavoro e contattare il proprio medico;
6. Qualora il lavoratore sia venuto a contatto con una persona risultata positiva, non dovrà recarsi al lavoro e dovrà contattare le autorità sanitarie (proprio medico o il numero verde della regione);
7. Qualora i sintomi simil influenzali si manifestano al lavoro e venga misurata una temperatura superiore ai 37,5°C, informare immediatamente il proprio responsabile che inviterà il lavoratore a recarsi presso il proprio domicilio e a contattare il proprio medico o i numeri di emergenza messi a disposizione;

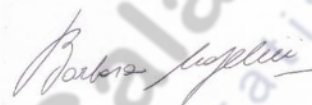
Convinti di esserci impegnati al massimo per adottare misure necessarie e funzionali alla tutela della nostra e vostra salute, si invitano i singoli lavoratori a formulare osservazioni, a fare proposte di integrazione e o di modificazione in un clima di continua collaborazione e aiuto reciproco.

San Pietro di Legnago, 6 aprile 2020

Il Datore di lavoro
Arciso Peretto



L'RSPP
Barbara Magalini



L'RLS
Davide Facchin

